

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO

Instruktor Multicentrum

(1 etat)

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe specjalistyczne wraz z przygotowaniem pedagogicznym (nauki ścisłe: preferowana fizyka, chemia lub chemia z fizyką);
- biegła znajomość obsługi komputera;
- znajomość obsługi sprzętu multimedialnego (tablet, projektor, tablica interaktywna);
- dobra organizacja pracy;
- komunikatywność;
- dokładność i sumienność;
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku;
- wysoka kultura osobista;
- dyspozycyjność (praca zmianowa).

Wymagania pożądane:

- doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą;
- pasja do dziedziny, którą można rozwijać w Multicentrum (nauki ścisłe, techniczne, przyrodnicze);
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym obsługę aplikacji komputerowych i mobilnych;
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie wybranych zajęć spośród dostępnych modułów Multicentrum z grupami przedszkolnymi i szkolnymi oraz grupami tworzonymi z uczestników indywidualnych;
- rozwijanie scenariuszy zajęć i tworzenie nowych w oparciu o pomoce dydaktyczne i oprogramowanie dostępne w Multicentrum;
- prowadzenie zapisów na zajęcia i udzielanie informacji na temat działalności placówki;
- organizacja imprez, pokazów i wydarzeń o charakterze edukacyjnym.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV).
2. List motywacyjny.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą w sekretariacie **Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białej Podlaskiej, ul. Warszawska 12 a, II piętro, pok. 21, 21-500 Biała Podlaska.**

Termin składania dokumentów: 30 września 2021 r. (decyduje data wpływu).

W związku z upływającym terminem podanym w ogłoszeniu z dnia 15 czerwca 2021 r., nabór zostaje przedłużony, a nowy termin składania dokumentów aplikacyjnych to 30 września 2021 r. Pozostałe warunki naboru nie ulegają zmianie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (CV i list motywacyjny) powinny być opatrzone podpisaną klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”*

DYREKTOR

/-/

dr Paweł Borek