

ZARZĄDZENIE NR 12/2018

**z dnia 13 kwietnia 2018 r. Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białej Podlaskiej
w sprawie zmian w Regulaminie postępowania w sprawach o zamówienia publiczne.**

Na podstawie §13 Regulaminu organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białej Podlaskiej zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie postępowania w sprawach o zamówienia publiczne, wprowadzonym Zarządzeniem nr 5/2014 z dnia 9 czerwca 2014 r. wprowadzam następujące zmiany:

1. Załącznik nr 3 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Dr Paweł Borek

Załącznik nr 3

Wykaz pracowników merytorycznych wraz z zakresem odpowiedzialności:

1. Ewa Filipiuk
 - licencje na oprogramowanie,
 - usługi z zakresu automatycznej wysyłki oraz odbioru wiadomości za pomocą internetu,
 - usługi hostingowe i utrzymania domeny,
2. Adriana Flisińska:
 - dostawy materiałów biurowych i piśmienniczych,
 - dostawy środków czystości,
 - dostawy sprzętu i wyposażenia, w tym komputerowego i multimedialnego,
 - dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek,
 - dostawy paliwa,
 - dostawy artykułów spożywczych,
 - usługi remontowo-budowlane,
 - usługi związane z eksploatacją budynków (m.in.: dostawy wody, odprowadzanie ścieków, dostawy ciepła, usługi komunalne, ochrona obiektów, monitoring wizyjny),
 - dostawy internetu,
 - usługi telekomunikacyjne,
 - usługi informatyczne,
 - usługi serwisowe i konserwacyjne,
 - usługi poligraficzne w zakresie druku materiałów reklamowych,
3. Janina Klimaszewska:
 - usługi bankowe,
 - umowy z zakresu grupowego ubezpieczenia na życie pracowników,
4. Aleksandra Michalska:
 - usługi pocztowe,
 - usługi z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami,
5. Teresa Stasiuk - Karaś:
 - dostawy książek,
 - dostawy multimedialnych,
6. Maria Stefaniuk:
 - prenumerata czasopism,
7. Iwona Warda:
 - usługi poligraficzne w zakresie druku wydawnictw.